



UNIDAD DE PLANIFICACIÓN DESARROLLO DE SOLICITUDES

City of Redmond
411 SW 9th Street
Redmond, Oregon 97756
541-923-7721
FAX 541-548-0706

Nombre del Proyecto: _____ Numero de Lotes: _____ Archivo No.: **PUD** _____

Cuota \$22765.50 La cuota no incluye Plano Final o cuota de Audiencia Pública

Si fuese requerida una audiencia, se requerirá cuando se presente la solicitud, depósito de *** \$3,409.63

DUEÑO DE LA PROPIEDAD E INFORMACIÓN DEL SOLICITANTE

Nombre del solicitante _____ Tel ____/____/____ Fax ____/____/____
Dirección _____ Ciudad _____ Estado _____ Zona Postal _____
Correo electrónico _____

Dueño de la propiedad _____
Dirección _____ Ciudad _____ Estado _____ Zona Postal _____
Correo electrónico _____

DESCRIPCIÓN DE LA PROPIEDAD Y PROYECTO

Ubicación de la propiedad (dirección, intersección de la calle transversal, área general)
Zonificación actual _____ Área total _____ (pies cuadrados) _____
(hectáreas) _____
Descripción Legal - T15S, R13E, Sección _____ Lote(s) Catastrales _____
Uso actual de la tierra _____

Donde sea aplicable, incluya el ajuste de fases: _____

SERVICIOS PROFESIONALES

Topógrafo/Ingeniero _____ Tel ____/____/____ Fax ____/____/____
Dirección _____ Ciudad _____ Estado _____ Zona Postal _____
Correo electrónico _____

FOR OFFICE USE ONLY

Date Received: _____
Rec'd By: _____
Fee Paid: _____
Receipt #: _____

*******DEPOSITO SOLAMENTE (Audiencia sin oficial) - La cuota podría ser más alta basada en costos actuales del servicio**

REQUISITOS DE SOLICITUD

Cada paquete de solicitud para la Unidad de Planificación deberá contener la siguiente información:

Información de Diseño del Sitio

- Planos del sitio.
 - Diez planos a página completa (los cuales deben estar doblados en forma individual) o en sets tamaño 8 ½" X 11".
 - (1) Una (1) copia reducida (11 x 17).
 - (1) Una copia electrónica (JPEG o TIFF) en un CD.

El plano del sitio mostrará todos los aspectos de desarrollo de sitios, incluyendo sitios de construcción, ubicaciones de pista, zonas comunes, calles/carreteras, aceras y otras vías, estacionamiento y servicios públicos.

- **Ubicación de buzones de correo:** Deberá indicarse donde irán las unidades de buzones centralizadas (CBUs) y ser instaladas por el solicitante, acompañadas de una "carta de confirmación" emitida por el Servicio Postal de los Estados Unidos.
- **Planos de Nivelación y Drenaje.** Tres planos a tamaño completo, uno reducido.
- **Elevación de Edificios.** Diez sets de tamaño completo, que deben ser doblados de forma individual o en grupos de 8 ½ "x 11" de tamaño) de las elevaciones de construcción para cada edificio propuesto. Las elevaciones deben mostrar la altura de edificios, materiales de construcción, colores, y toda la iluminación exterior y el equipo mecánico a ser usado.
- **Plan de Diseño de Jardines:** Incluyendo árboles en las calles, arbustos/ cobertura del suelo, grados, taludes, plantaciones de pantalla, vallas, y así sucesivamente. También deben mostrar las ubicaciones de líneas de riego en general y el tipo de sistema (s) de riego a utilizar. Todas las áreas de espacios comunes áreas/abiertas deberán mostrar jardinería específica a ser instalada, proporcionando los números y las especies de cada tipo de planta, árboles y arbustos que serán plantados.
- **Plan de Iluminación.** Toda la iluminación exterior, a excepción de la iluminación de porches, se debe mostrar en un plan de iluminación. Se proporcionarán también folletos, hojas sueltas o ilustración de cada tipo de aparato, y toda la iluminación podrá bajarse en su calidez (no ser muy brillante) y no pueden brillar en las carreteras o lotes vecinos.

Carga de Prueba, Programa de Trabajo y CCyRs

- **Declaración de Carga de Prueba. 4 Copias Completas, Declaración A. mostrando conformidad con las normas de Unidad de Desarrollo Unitario; Normas de Permiso de Uso Condicional, que abordan la compatibilidad con el vecindario y que abordan todas las normas y criterios que no pueden ser gráficamente mostradas sobre los planos requeridos.**
- **Programa de Trabajo: El programa por escrito deberá contener los siguientes elementos:**
 - **Cuadro mostrando el área total y distribución de área para cada tipo de uso. Mostrar el área de terreno para cada construcción y los de uso no residenciales, incluyendo estacionamiento en la calle, estacionamiento, calles, parques, áreas de juego y espacios abiertos tal como se muestra en el plan de desarrollo propuesto.**
 - **Densidad de construcción de viviendas, incluyendo el número de viviendas por tipo de vivienda.**
 - **Estimados de tiempo para las fases del Proyecto (por fase)**
 - **Consentimiento por escrito de todas las personas que posean intereses de la propiedad dentro de desarrollo planeado, al plan de desarrollo final y el programa.**
 - **CCyRs. Deberá presentarse una copia en borrador de los Convenios, Códigos y Restricciones propuestos. Se incluirá dentro de este documento el mantenimiento de todas las áreas comunes, la creación de la Asociación de Propietarios de Vivienda (HOA) y el calendario para la transición de la propiedad del desarrollador de la Asociación de Propietarios.**

Presentación de Información Adicional

- **Plan de desarrollo conceptual, 2 copias de la revisión del plan conceptual**
- **Estudio de Impacto de Tráfico, 4 copias, si el proyecto generará más de 200 viajes diarios promedio, o según el criterio del Ingeniero de la Ciudad.**
- **Análisis de flujo de incendio/fuego, 3 copias, preparados por un ingeniero profesional.**
- **Carta de Aprobación Condicional para todos los proyectos en la autopista 97 y autopista 126 del ODOT – Departamento de Transporte de Oregón**
- **Estudio de Impacto Ambiental, si lo solicita la Ciudad**
- **Carta de “Buena fe” de todos los suplidores de servicios básicos (agua, luz, etc.)**
- **Puede ser necesario un Plan de Reurbanización para cualquier lote de más de (1 4.840 yardas cuadradas) 1 acre que está dentro de los límites del proyecto, pero no se está desarrollando a través de este proceso**

Aviso Anticipado: Si su proyecto implica el uso de cualquier control de inyección subterránea (UIC) dispositivos (pozos secos), por favor comuníquese con la Oficina de Portland del DEQ al (503) 229-5945 de inmediato para comenzar el proceso de permisos. La falta de obtener los permisos necesarios DEQ de forma anticipada, puede retrasar considerablemente su proyecto. Usted puede comunicarse en la Ciudad de Redmond con el especialista en tratamiento de aguas residuales al (541) 504-5079 para obtener asistencia.

Solicitante: _____ Fecha: _____
Firma

Dueño de la Propiedad: _____ Fecha: _____
Firma